

Estratto Verbale N. 1/2025

L'anno 2025 il giorno 14 del mese di gennaio con nota prot. n. 41 del 03/01/2025 è stato convocato per le ore 15,00 il Consiglio di Amministrazione per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale n. 10 del 06/12/2024;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Comunicazioni del Direttore;
4. Approvazione avanzo di amministrazione al 31/12/2024;
5. Approvazione maggiori accertamenti a.f. 2024;
6. Affidamento servizio di cassa del Conservatorio triennio 2025/2027;
7. Regolamento sulla sicurezza e monitoraggio formazione del personale.

All'appello, alle ore 15,01 risultano:

Presenti Assenti

| | | | | |
|------------------------|----------------------------|------------|-----------|--|
| Avv. Luciano Provenza | | Presidente | X (*) | |
| M° Fulvio Artiano | Direttore | Componente | X | |
| Ing. Vittorio Acocella | Rappresentante MUR | Componente | X | |
| M° Demetrio Trotta | Rappresentante dei docenti | Componente | X | |
| Alexandro Di Lucia | Rappresentante studenti | Componente | X (*) | |
| TOTALE | | | 05 | |

(*) presente "on call" ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione prot. n. 3373 del 28/03/2018.

Presiede il Presidente, Avv. Luciano Provenza.

Partecipa con funzioni di segretario verbalizzante, il Direttore Amministrativo, dott.ssa Luciana Giordano la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente del Consiglio di amministrazione dichiara aperta la seduta alle ore 15,02.

Punto 1- Approvazione verbale n. 10 del 06/12/2024.

Il Vicepresidente procede alla lettura del verbale della riunione precedente. Dopo un'attenta disamina dello stesso, anche alla luce delle precisazioni effettuate dal Presidente, il Consiglio approva il verbale n. 10 relativo alla seduta del 6 dicembre 2024.

Punto 2- Comunicazioni del Presidente.

...OMISSIS...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto il Bilancio di Previsione 2025 approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 28/10/2024 con delibera n. 40;

Ravvisata la necessità di garantire anche per l'anno 2025 al Conservatorio un servizio di comunicazione multimediale per pubblicizzare e diffondere nel web le manifestazioni e gli eventi realizzati dall'Istituzione;

Dato atto che il Presidente del Conservatorio ha proposto il rinnovo della sottoscrizione del servizio di comunicazione multimediale tramite la testata giornalistica web *salernonotizie* per un importo annuo massimo di € 5.000,00 oltre IVA;

Accertata la disponibilità economica del capitolo di spesa di pertinenza;

All'unanimità dei convenuti;

DELIBERA N. 1

1. di approvare il rinnovo per l'anno 2025 della sottoscrizione del servizio di comunicazione multimediale tramite la testata giornalistica web *salernonotizie* per un costo complessivo massimo di € 5.000,00 oltre iva;
2. di imputare la spesa sul capitolo di pertinenza delle uscite 126 U.P.B 1.1.3 del bilancio di previsione 2025.

Dichiara la presente delibera immediatamente esecutiva.

Punto 3- Comunicazioni del Direttore.

...OMISSIS...

Punto 4- Approvazione avanzo di amministrazione al 31/12/2024.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio;

Vista la comunicazione prot. n. 236 del 09/01/2025 a firma del Direttore di ragioneria;

Viste le risultanze finali della contabilità al 31/12/2024;

Visto il prospetto della situazione delle UPB del Bilancio Preventivo 2024;

All'unanimità dei presenti;

DELIBERA N. 2

1. di dare atto che l'avanzo di amministrazione al 31/12/2024 è pari ad € 3.900.881,30;
2. di approvare l'avanzo di amministrazione al 31/12/2024 secondo le seguenti risultanze:

Il fondo risulta così costituito:

| | |
|---|----------------|
| Fondo cassa iniziale: | € 4.369.404,26 |
| Residui Attivi al 31/12/2024: | € 261.594,82 |
| Residui Passivi al 31/12/2024: | € 730.117,78 |
| Avanzo di Amministrazione al 31/12/2024 comprensivo delle economie vincolate: | € 3.900.881,30 |

Punto 5- Approvazione maggiori accertamenti a.f. 2024.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto il Bilancio di Previsione 2024 approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 21/12/2023 con delibera n. 72;

Accertato che successivamente alla data del 05/11/2024 sono confluite sul c.c. intestato al Conservatorio somme maggiori rispetto a quelle iscritte in bilancio, come da comunicazione prot. n. 236 del 09/01/2025 a firma del Direttore di ragioneria;

Considerato che tali somme, ammontanti complessivamente ad € 802.235,67 sono confluite nel fondo avanzo di amministrazione al 31/12/2024;

All'unanimità dei presenti;

DELIBERA N. 3

I maggiori accertamenti della somma di € 802.235,67 come di seguito in dettaglio: € 46.430,17 UPB 1.1.1 Entrate correnti- cap 1 (contributi degli studenti); € 550.420,00 UPB 1.2.1. Trasferimenti correnti dallo Stato- cap. 101 (funzionamento-MUR); € 18.268,00 UPB 1.2.1 Trasferimenti correnti dallo Stato- cap. 104 (contratti

di collaborazione ex art. 273 D.Lgs. 297/94 -MUR); € 56.085,00 Trasferimenti correnti dallo Stato- cap. 110 (cofinanziamento nazionale programma comunitario ex L. 183/87- cofinanziamento programma Erasmus+); € 1.84,38 UPB 1.2.6 Trasferimenti da privati- cap. 357 (canoni e contributi vari- canone per distributori automatici); € 3.307,12 UPB 1.3.3 Poste correttive e compensative di uscite correnti- cap. 501 (recuperi e rimborsi diversi); € 125.881,00 UPB 2.2.1 Entrate in conto capitale- trasferimenti dallo Stato- cap. 751 (assegnazioni dal MUR- trasferimento residui 2023 D.M. 338/2022 art. 4).

Punto 6- Affidamento servizio di cassa del Conservatorio triennio 2025/2027.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto l'art. 46 comma 3 del regolamento di amministrazione finanza e contabilità del Conservatorio di musica di Salerno;

Preso atto che la convenzione in essere stipulata con la Banca Monte Pruno per la gestione del servizio di tesoreria del Conservatorio è scaduto il 31/12/2024;

Vista la propria delibera n. 42 del 28/10/2024 con cui è stata disposta l'indizione della procedura comparativa per l'affidamento triennale del servizio di cassa del Conservatorio ed è stato approvato l'avviso per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la partecipazione alla procedura d'appalto ex art. 50 comma 1 lett. a) del D.lgs. 36/2023;

Vista la nota prot. n. 27232 del 30/12/2024 con la quale il Direttore di ragioneria, in qualità di RUP per l'affidamento triennale del servizio di cassa del Conservatorio, ha trasmesso gli atti della commissione di gara;

Vista la nota prot. n. 27235 del 30/12/2024 con la quale il Direttore Amministrativo, in qualità di Responsabile del progetto, ha trasmesso, per gli adempimenti di competenza, la graduatoria formulata dalla commissione di gara;

Preso atto che nei termini e con le modalità indicate è pervenuta un'unica offerta, formulata dall'Istituto di credito Banca Monte Pruno;

Dato atto che la commissione di gara, al termine della valutazione dell'unica offerta pervenuta, ha redatto la graduatoria assegnando punti 93,33 all'offerta formulata dall'Istituto di credito Banca Monte Pruno;

Tutto ciò premesso;

All'unanimità dei convenuti;

DELIBERA N. 4

1. di procedere alla pubblicazione della graduatoria formulata dalla commissione di gara con l'indicazione dei punteggi complessivo riportati dagli offerenti;
2. di procedere all'aggiudicazione, per anni tre (3), del servizio di cassa del Conservatorio all'Istituto di credito Banca Monte Pruno.

Dichiara la presente delibera immediatamente esecutiva.

Punto 7- Regolamento sulla sicurezza e monitoraggio formazione del personale.

...OMISSIS...

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto il Bilancio di Previsione 2025 approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 28/10/2024 con delibera n. 40;

Visto il D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

Visto lo Statuto di autonomia del Conservatorio di musica "Giuseppe Martucci" di Salerno approvato con D.M. n. 174 del 23.06.2011;

Attesa la necessità di provvedere all'adozione del regolamento per la sicurezza e la salute dei lavoratori nei luoghi di lavoro;

Preso atto della bozza di regolamento per la sicurezza e la salute dei lavoratori del Conservatorio predisposta dal Presidente;

Estratto Verbale Consiglio di amministrazione N. 1/2025 del 14/01/2025

Attesa la necessità di provvedere alla formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 81/2008 e s.m.i.;

Assunta agli atti in data 08/01/2025 prot. n. 138 la proposta tecnico/economica per l'erogazione dei corsi di formazione in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro formulata dal R.S.P.P. del Conservatorio, arch. Catello Cannavale;

Sentito Direttore Amministrativo circa la capienza del cap. 125 "Gestione della sicurezza sui luoghi di lavoro" UPB 1.1.3;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

All'unanimità dei convenuti;

DELIBERA N. 5

1. di provvedere alla formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 81/2008 e s.m.i.;
2. di avviare i predetti corsi di formazione al più presto possibile e comunque entro giorni 30 (trenta) dalla nomina dei preposti;
3. di incaricare il Direttore Amministrativo di procedere all'organizzazione dei corsi di formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 81/2008 e s.m.i. utilizzando la proposta tecnico-economica dell'arch. Cannavale come parametro per la stima dei possibili costi delle attività di formazione;
4. di approvare la bozza di regolamento per la sicurezza e la salute dei lavoratori del Conservatorio predisposta dal Presidente e di trasmetterla al Consiglio Accademico per il seguito di competenza.

I componenti del C.d.A. concordano di fissare la prossima riunione del Consiglio di Amministrazione in data 11 Febbraio 2025 alle ore 15,00.

Alle ore 19,00, terminata la trattazione di tutti i punti all'ordine del giorno, il Presidente del C.d.A. dichiara sciolta la seduta. Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che consta di n. 5 pagine e che, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto.

il Segretario verbalizzante
dott.ssa Luciana Giordano

il Presidente
Avv. Luciano Provenza